

کردش کار پایان نامه های دانشجویی

- ۱) دریافت تقاضای همکاری دانشجویی نامه رسمی از دانشگاه یا اسکده محل تحصیل
- ۲) طرح موضوع در شورای پژوهشی
- ۳) تعیین همکار (استاد راهنما/مشاور) در شورای پژوهشی در صورت تصویب موضوع
- ۴) تکمیل فرم "قرارداد همکاری با پایان نامه های دانشجویی" توسط همکار پژوهشگر از طریق نامه صادره در اتوماسیون اداری
- ۵) ارسال فرم تکمیل شده به مسئولین ذیربط طبق سلسله مراتب سازمانی (مسئول بخش مربوطه - معاون پژوهشی)
- ۶) تهیه نامه پژوهشگر به دانشگاه / اسکده بنی بر لزوم امضاء قرارداد، ابلاغ حکم همکاری پژوهشگر توسط دانشگاه / اسکده و دریافت پروپوزال مصوب جهت شروع همکاری
- ۷) تحویل نامه پژوهشگر به دانشگاه / اسکده و بچ نسخه چاپ شده فرم تکمیل شده "قرارداد همکاری با پایان نامه های دانشجویی" به دانشجو جهت اخذ امضاء
- ۸) توزیع نسخه های قرارداد توسط دانشجو و اخذ امضاء از تحویل گیرندگان (دانشگاه / اسکده یک نسخه، همکار پژوهشگر یک نسخه، دانشجو یک نسخه + برکه امضاء دریافت کنندگان قرارداد و کارشناس طرح و برنامه دو نسخه + برکه امضاء دریافت کنندگان قرارداد)
- ۹) همکاری در اجرای پایان نامه با هماهنگی های لازم که باید توسط همکار پژوهشگر پیگیری شود.
- ۱۰) اتمام همکاری و دفاع از پایان نامه
- ۱۱) پیگیری ارایه حداقل یک مقاله (حتی الامکان چاپ شده) از پایان نامه با ذکر نام همکار پژوهشگر و درج آدرس پژوهشگر توسط دانشجو
- ۱۲) تحویل ۲ نسخه مکتوب و یک لوح فشرده فایل گزارش نهایی و تایید شده پایان نامه به طرح و برنامه پژوهشگر توسط دانشجو و دریافت برکه تسویه حساب از پژوهشگر