

تقویم کاری پژوهشکده در سال ۱۳۹۰ در یک نگاه

اسفند	بهمن	دی	آذر	آبان	مهر	شهریور	مرداد	تیر	خرداد	اردیبهشت	فروردین	ماه / روز هفته
	۱						۱					شنبه
	۲			۱			۲		۱			یکشنبه
۱	۳			۲			۳		۲		۱	دوشنبه
۲	۴		۱	۳		۱	۴		۳		۲	سه شنبه
۳	۵		۲	۴		۲	۵	۱	۴		۳	چهارشنبه
۴	۶	۱	۳	۵		۳	۶	۲	۵	۱	۴	پنجشنبه
۵	۷	۲	۴	۶	۱	۴	۷	۳	۶	۲	۵	جمعه
۶	۸	۳	۵	۷	۲	۵	۸	۴	۷	۳	۶	شنبه
۷	۹	۴	۶	۸	۳	۶	۹	۵	۸	۴	۷	یکشنبه
۸	۱۰	۵	۷	۹	۴	۷	۱۰	۶	۹	۵	۸	دوشنبه
۹	۱۱	۶	۸	۱۰	۵	۸	۱۱	۷	۱۰	۶	۹	سه شنبه
۱۰	۱۲	۷	۹	۱۱	۶	۹	۱۲	۸	۱۱	۷	۱۰	چهارشنبه
۱۱	۱۳	۸	۱۰	۱۲	۷	۱۰	۱۳	۹	۱۲	۸	۱۱	پنجشنبه
۱۲	۱۴	۹	۱۱	۱۳	۸	۱۱	۱۴	۱۰	۱۳	۹	۱۲	جمعه
۱۳	۱۵	۱۰	۱۲	۱۴	۹	۱۲	۱۵	۱۱	۱۴	۱۰	۱۳	شنبه
۱۴	۱۶	۱۱	۱۳	۱۵	۱۰	۱۳	۱۶	۱۲	۱۵	۱۱	۱۴	یکشنبه
۱۵	۱۷	۱۲	۱۴	۱۶	۱۱	۱۴	۱۷	۱۳	۱۶	۱۲	۱۵	دوشنبه
۱۶	۱۸	۱۳	۱۵	۱۷	۱۲	۱۵	۱۸	۱۴	۱۷	۱۳	۱۶	سه شنبه
۱۷	۱۹	۱۴	۱۶	۱۸	۱۳	۱۶	۱۹	۱۵	۱۸	۱۴	۱۷	چهارشنبه
۱۸	۲۰	۱۵	۱۷	۱۹	۱۴	۱۷	۲۰	۱۶	۱۹	۱۵	۱۸	پنجشنبه
۱۹	۲۱	۱۶	۱۸	۲۰	۱۵	۱۸	۲۱	۱۷	۲۰	۱۶	۱۹	جمعه
۲۰	۲۲	۱۷	۱۹	۲۱	۱۶	۱۹	۲۲	۱۸	۲۱	۱۷	۲۰	شنبه
۲۱	۲۳	۱۸	۲۰	۲۲	۱۷	۲۰	۲۳	۱۹	۲۲	۱۸	۲۱	یکشنبه
۲۲	۲۴	۱۹	۲۱	۲۳	۱۸	۲۱	۲۴	۲۰	۲۳	۱۹	۲۲	دوشنبه
۲۳	۲۵	۲۰	۲۲	۲۴	۱۹	۲۲	۲۵	۲۱	۲۴	۲۰	۲۳	سه شنبه
۲۴	۲۶	۲۱	۲۳	۲۵	۲۰	۲۳	۲۶	۲۲	۲۵	۲۱	۲۴	چهارشنبه
۲۵	۲۷	۲۲	۲۴	۲۶	۲۱	۲۴	۲۷	۲۳	۲۶	۲۲	۲۵	پنجشنبه
۲۶	۲۸	۲۳	۲۵	۲۷	۲۲	۲۵	۲۸	۲۴	۲۷	۲۳	۲۶	جمعه
۲۷	۲۹	۲۴	۲۶	۲۸	۲۳	۲۶	۲۹	۲۵	۲۸	۲۴	۲۷	شنبه
۲۸	۳۰	۲۵	۲۷	۲۹	۲۴	۲۷	۳۰	۲۶	۲۹	۲۵	۲۸	یکشنبه
۲۹		۲۶	۲۸	۳۰	۲۵	۲۸	۳۱	۲۷	۳۰	۲۶	۲۹	دوشنبه
		۲۷	۲۹		۲۶	۲۹		۲۸	۳۱	۲۷	۲۹	سه شنبه
		۲۸	۳۰		۲۷	۳۰		۲۹		۲۸	۲۹	چهارشنبه
		۲۹			۲۸	۳۱		۳۰		۲۹		پنجشنبه
		۳۰			۲۹			۳۱		۳۰		جمعه
					۳۰					۳۱		شنبه

مجموع روزهای تعطیل سال ۱۳۹۰: ۱۳۳ روز (یک سوم سال) مجموع زمان رسمی کار اداری: ۱۹۳۶=۸×۲۴۲ ساعت

- | | | |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> جلسه کمیته نیاز سنجی آموزشی (۳ ماهه) جلسه با شیلات (۳ ماهه) کمیته مرگ و میر آبزیان (۳ ماهه) برگزاری نمایشگاه (۳ بار) | <ul style="list-style-type: none"> رایه گزارش پیشرفت پروژه‌ها (۴ بار) جلسه شورای بخش‌ها (سه ماه یکبار) جلسه بررسی عملکرد پشتیبانی (ماهانه) ارزشیابی عملکرد کارکنان (یکبار) جلسه شورای مدیران (هر ۲ ماه یکبار) | <ul style="list-style-type: none"> تعطیل رسمی جلسه شورای پژوهشی (هر ۴ هفته یکبار) جلسه پایش عملکرد بخش‌ها (۴ ماه یکبار) دوره/کارگاه آموزشی (ماهانه) ممیزی آزمایشگاه‌ها (۴ بار) |
|---|---|--|

موارد قابل طرح در جلسات شورای پژوهشی

- (۱) فرم الف و ب شناسنامه پروژه‌ها و طرح‌های تحقیقاتی
 - (۲) گزارش نهایی پروژه‌های خاتمه یافته
 - (۳) گزارش عملکرد پروژه‌های جاری
 - (۴) پایان‌نامه‌های دانشجویی
 - (۵) رویه‌های مرتبط با امور پژوهشی (تفاهم‌نامه‌ها و ...)
 - (۶) مکاتباتی که نیاز به نظرسنجی بخش‌ها داشته باشد.
- (۷) با توجه به اعتبارات مصوب، چه بخشی از اعتبارات تخصیص یافته و چند درصد هزینه شده است؟
 - (۸) آیا برنامه زمانی برای تدوین گزارش نهایی تهیه شده است؟
 - (۹) آیا بخش‌های پیش‌بینی شده از گزارش نهایی طبق برنامه تهیه شده است؟
 - (۱۰) آیا فایل نمایشی گزارش عملکرد پروژه از کیفیت لازم برخوردار است؟
 - (۱۱) مشکلات فعلی پروژه چیست؟

موارد لازم به بررسی در مورد پروژه‌های جاری

- (۱) آیا پروژه نیاز به اصلاحیه روش کار دارد؟
 - (۲) آیا پروژه نیاز به اصلاحیه نیروی انسانی دارد؟
 - (۳) آیا پروژه نیاز به اصلاحیه زمانی دارد؟
 - (۴) آیا داده‌های پروژه که در دامنه فعالیت آزمایشگاه‌ها قرار دارد بر اساس روش‌های اجرایی مربوطه جمع‌آوری و ثبت گردیده است؟
 - (۵) با توجه به اهداف پروژه چند درصد اهداف پروژه در دست بررسی قرار گرفته است؟
 - (۶) با توجه به مدت زمان اجرا و برنامه کاری، پروژه چند درصد پیشرفت فیزیکی داشته است؟
- ### بخش‌ها
- (۱) آیا فایل نمایشی گزارش عملکرد بخش از کیفیت لازم برخوردار است؟
 - (۲) آیا برنامه پی‌گیری امور محوله به بخش و پایش عملکرد آن تهیه شده است؟
 - (۳) آیا امور بخش و پروژه‌ها طبق برنامه پیش می‌رود؟
 - (۴) مشکلات اجرایی بخش چیست؟
 - (۵) راه‌حل‌های پیشنهادی بخش برای رفع مشکلات موجود چیست؟
 - (۶) چه مشکلاتی طی چهارماه گذشته رفع شده است؟